



## Consejos útiles para los estudiantes de sexto grado que ingresan a Rocky Hill MS

**Consejo #9 - Calificaciones** - Los estudiantes obtendrán las calificaciones con letras A, B, C, D y E según el porcentaje correcto. Los maestros dedicarán tiempo durante el primer trimestre a hablar sobre la identidad académica con los estudiantes (características y hábitos de un estudiante exitoso), qué significan estas calificaciones con letras y los requisitos para obtenerlas.

**\*Tarea:** Hay mucha más tarea en la escuela intermedia que en la escuela primaria. Terminar la tarea a tiempo es esencial para el éxito académico. La tarea es significativa y ayuda a los estudiantes a comprender el material que se incluirá en las evaluaciones. La tarea puede ser diaria o a largo plazo.

**\*Asignaciones a largo plazo:** cuando un estudiante recibe una tarea a largo plazo, siéntese y analice la tarea y planifique fechas y horas específicas para trabajar en la tarea. Discuta no solo el producto final, sino también las actividades diarias y los pasos que deben completarse para completar ese producto. La gestión del tiempo es importante y es algo que hay que reforzar no solo en el colegio sino también en casa.

**\*Parent/StudentVUE:** todos los estudiantes y los padres tendrán acceso a calificaciones, informes provisionales, correo electrónico, etc. a través de ParentVUE o StudentVUE. Los estudiantes y los padres deben revisar las calificaciones al menos una vez a la semana. Siéntese con su hijo y discuta las tareas y las calificaciones obtenidas. Pida ver el trabajo de su estudiante para elogiar los éxitos y hacer planes sobre cómo mejorar las áreas de necesidad. Si no recibió su información de inicio de sesión de ParentVUE o tiene dificultades para iniciar sesión, comuníquese con Lorie Quinn o Laurie Abita-Gramatges (centro de medios).

**\*Organización:** los estudiantes deben mantenerse organizados todo el año! Necesitan una carpeta de 2 o 3 pulgadas. ¡Compre algunas de las carpetas mientras están en oferta en el verano ya que los anillos se romperán! Recomendamos hacer tiempo todas las noches escolares para que su estudiante archive cualquier papel suelto en el área de la materia correcta. Los maestros ayudarán a los estudiantes a armar su carpeta los primeros días de clases y periódicamente limpiarán la carpeta. No haga que los estudiantes retiren ningún papel a menos que lo indique el maestro.

**\*Códigos de calificación:** en el portal, mientras revisa las calificaciones de su hijo, es posible que vea otras letras o números además de A, B, C, D o E. Significan:

1. **M:** la tarea no se entregó. La calificación es cero. Se espera que el estudiante complete el trabajo y lo entregue al día siguiente (no semanas después). Las razones para una M pueden ser que un estudiante estuvo ausente, perdió el trabajo, no tiene nombre, no lo hizo, etc.

2. **O:** la tarea no se entregó. Ha pasado la fecha límite y ya no se aceptará.

3. **LA:** la tarea se entregó tarde

**INC:** la tarea estaba incompleta cuando se envió

Si alguna vez hay una discrepancia o pregunta sobre una calificación, el estudiante debe hablar con su maestro al respecto. Si bien esto es difícil para los estudiantes al comienzo del año, una de nuestras metas es enseñar a nuestros estudiantes de sexto grado cómo defenderse a sí mismos.

Esperamos que encuentre útiles estos consejos y, si tiene alguna pregunta, no dude en enviarme un correo electrónico a [Lorie\\_Quinn@mcpsmd.org](mailto:Lorie_Quinn@mcpsmd.org)